



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
SEGRETERIA DEL DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

Ufficio per le Relazioni Sindacali

15/10/2020

Roma, data del protocollo

555/RS/01/124/1326

OGGETTO: Rilevazione revoche sindacali al 31 ottobre 2020, necessarie all'accertamento della consistenza associativa alla data del 31 dicembre 2020.

ALLA SEGRETERIA NAZIONALE SIULP	<u>ROMA</u>
ALLA SEGRETERIA GENERALE SAP	<u>ROMA</u>
ALLA SEGRETERIA NAZIONALE SIAP-USIP	<u>ROMA</u>
ALLA SEGRETERIA GENERALE FSP POLIZIA DI STATO ES-LS-PNFD-LI.SI.PO.-CONSAP-M.P.	<u>ROMA</u>
ALLA SEGRETERIA NAZIONALE FEDERAZIONE COISP MOSAP UPLS	<u>ROMA</u>
ALLA SEGRETERIA NAZIONALE FEDERAZIONE SILP CGIL - UIL POLIZIA	<u>ROMA</u>

Si trasmette, per opportuna conoscenza, la circolare relativa all'oggetto.

IL DIRETTORE DELL'UFFICIO
De Bartolomeis

Dip.PS - Mod. / F. 2020/0805 01



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
SEGRETERIA DEL DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

Ufficio per le Relazioni Sindacali

15/10/2020
Roma, data del protocollo

555|RS|01|124|1326

OGGETTO: Rilevazione revoche sindacali al 31 ottobre 2020, necessarie all'accertamento della consistenza associativa alla data del 31 dicembre 2020.

- ALLA SEGRETERIA DEL DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
 - Ufficio Affari Generali e Personale SEDE
 - Ufficio Analisi, Programmi e Documentazione SEDE
 - Ufficio Ordine Pubblico SEDE
 - Ufficio Relazioni Esterne e Cerimoniale SEDE
 - Segreteria Tecnica del Programma Operativo "Sicurezza per lo Sviluppo del Mezzogiorno d'Italia" SEDE
 - Ufficio per i Servizi Tecnico-Gestionali SEDE
 - Ufficio per gli Interventi di Sviluppo delle Attività Amministrative SEDE
- ALL'UFFICIO PER L'AMMINISTRAZIONE GENERALE
- DEL DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA SEDE
- ALL'UFFICIO PER IL COORDINAMENTO E LA PIANIFICAZIONE DELLE FORZE DI POLIZIA ROMA
- ALL'UFFICIO CENTRALE ISPETTIVO ROMA
- ALLA DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI DELLA POLIZIA DI STATO ROMA
- ALLA DIREZIONE CENTRALE DELLA POLIZIA CRIMINALE ROMA
- ALLA DIREZIONE CENTRALE DELLA POLIZIA DI PREVENZIONE ROMA
- ALLA DIREZIONE CENTRALE PER LA POLIZIA STRADALE, FERROVIARIA, DELLE COMUNICAZIONI E PER I REPARTI SPECIALI DELLA POLIZIA DI STATO ROMA
- ALLA DIREZIONE CENTRALE DELL'IMMIGRAZIONE E DELLA POLIZIA DELLE FRONTIERE ROMA
- ALLA DIREZIONE CENTRALE PER I SERVIZI ANTIDROGA ROMA
- ALLA DIREZIONE CENTRALE PER LE RISORSE UMANE ROMA
- ALLA DIREZIONE CENTRALE PER GLI ISTITUTI DI ISTRUZIONE ROMA
- ALLA DIREZIONE CENTRALE DI SANITA' ROMA
- ALLA DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE ROMA
- ALLA DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI DI RAGIONERIA SEDE

Dip.PS - Mod. I - 2020/03-01



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
SEGRETERIA DEL DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
Ufficio per le Relazioni Sindacali

- ALLA DIREZIONE INVESTIGATIVA ANTIMAFIA ROMA
- ALL'UFFICIO CENTRALE INTERFORZE PER LA SICUREZZA PERSONALE ROMA
- ALLA DIREZIONE CENTRALE ANTICRIMINE DELLA POLIZIA DI STATO ROMA
- ALLA SCUOLA DI PERFEZIONAMENTO PER LE FORZE DI POLIZIA ROMA
- ALLA SCUOLA SUPERIORE DI POLIZIA ROMA

e, per conoscenza:

- ALLA SEGRETERIA PARTICOLARE DEL CAPO DELLA POLIZIA DIRETTORE GENERALE DELLA PUBBLICA SICUREZZA SEDE
- ALLA SEGRETERIA DEL VICE CAPO DELLA POLIZIA CON FUNZIONI VICARIE SEDE
- ALLA SEGRETERIA DEL VICE CAPO DELLA POLIZIA PREPOSTO ALL'ATTIVITA' DI COORDINAMENTO E PIANIFICAZIONE DELLE FORZE DI POLIZIA SEDE
- ALLA SEGRETERIA DEL VICE CAPO DELLA POLIZIA DIRETTORE CENTRALE DELLA POLIZIA CRIMINALE ROMA

~~~~~

- AI SIGG. QUESTORI DELLA REPUBBLICA LORO SEDI
- AL SIG. DIRIGENTE DELL'UFFICIO PRESIDENZIALE DELLA POLIZIA DI STATO PRESSO LA SOVRINTENDENZA CENTRALE DEI SERVIZI DI SICUREZZA DELLA PRESIDENZA DELLA REPUBBLICA ROMA
- AL SIG. DIRIGENTE DELL'ISPettorato DI PUBBLICA SICUREZZA PRESSO "IL VATICANO" ROMA
- AL SIG. DIRIGENTE DELL'ISPettorato DI PUBBLICA SICUREZZA PRESSO "IL SENATO DELLA REPUBBLICA" ROMA
- AL SIG. DIRIGENTE DELL'ISPettorato DI PUBBLICA SICUREZZA PRESSO "LA CAMERA DEI DEPUTATI" ROMA
- AL SIG. DIRIGENTE DELL'ISPettorato DI PUBBLICA SICUREZZA PRESSO "PALAZZO CHIGI" ROMA
- AL SIG. DIRIGENTE DELL'ISPettorato DI PUBBLICA SICUREZZA "PALAZZO VIMINALE" SEDE

Dip PS - Mod. I. V. 202/008/03 01



# Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA  
SEGRETERIA DEL DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA  
Ufficio per le Relazioni Sindacali

- AL SIG. DIRIGENTE DELL'UFFICIO SPECIALE DI PUBBLICA SICUREZZA  
PRESSO LA REGIONE SICILIANA PALERMO
- AI SIGG. DIRIGENTI DEI COMPARTIMENTI DI POLIZIA STRADALE LORO SEDI
- AI SIGG. DIRIGENTI DELLE ZONE DI POLIZIA DI FRONTIERA LORO SEDI
- AI SIGG. DIRIGENTI DEI COMPARTIMENTI DI POLIZIA FERROVIARIA LORO SEDI
- AI SIGG. DIRIGENTI DEI COMPARTIMENTI DI POLIZIA POSTALE  
E DELLE TELECOMUNICAZIONI LORO SEDI
- AI SIGG. DIRIGENTI DEI REPARTI MOBILI DELLA POLIZIA DI STATO LORO SEDI
- AI SIGG. DIRIGENTI DEI GABINETTI REGIONALI E INTERREGIONALI  
DI POLIZIA SCIENTIFICA LORO SEDI
- AI SIGG. DIRIGENTI DEI REPARTI VOLO DELLA POLIZIA DI STATO LORO SEDI
- AL SIG. DIRETTORE DEL CENTRO NAUTICO E SOMMOZZATORI  
DELLA POLIZIA DI STATO LA SPEZIA
- AL SIG. DIRETTORE DEL CENTRO ELETTRONICO NAZIONALE  
DELLA POLIZIA DI STATO NAPOLI
- AI SIGG. DIRIGENTI DEI REPARTI PREVENZIONE CRIMINE LORO SEDI
- AI SIGG. DIRETTORI DEGLI ISTITUTI DI ISTRUZIONE,  
PERFEZIONAMENTO E CENTRI DI ADDESTRAMENTO  
DELLA POLIZIA DI STATO LORO SEDI
- AI SIGG. DIRETTORI DEI SERVIZI  
TECNICO-LOGISTICI E PATRIMONIALI LORO SEDI
- AI SIGG. DIRIGENTI DELLE ZONE TELECOMUNICAZIONI LORO SEDI
- AI SIGG. DIRETTORI DEGLI AUTOCENTRI DELLA POLIZIA DI STATO LORO SEDI
- AL SIG. DIRETTORE DELLO STABILIMENTO  
E CENTRO RACCOLTA ARMI SENIGALLIA
- AI SIGG. DIRETTORI DEI CENTRI DI RACCOLTA REGIONALI ED  
INTERREGIONALI V.E.C.A. LORO SEDI
- AL SIG. DIRIGENTE DEL CENTRO DI COORDINAMENTO  
DEI SERVIZI A CAVALLO E CINOFILI DELLA POLIZIA DI STATO LADISPOLI

e, per conoscenza:

- AI SIGG. PREFETTI DELLA REPUBBLICA  
UFFICI TERRITORIALI DEL GOVERNO LORO SEDI
- AL SIG. COMMISSARIO DEL GOVERNO PER LA PROVINCIA DI BOLZANO
- AL SIG. COMMISSARIO DEL GOVERNO PER LA PROVINCIA DI TRENTO



# Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA  
SEGRETERIA DEL DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA  
Ufficio per le Relazioni Sindacali

- AL SIG. PRESIDENTE DELLA GIUNTA REGIONALE  
AUTONOMA VALLE D'AOSTA –  
Servizio Affari di Prefettura AOSTA
- AL SIGNOR DIRETTORE DELLA SOVRINTENDENZA CENTRALE  
DEI SERVIZI DI SICUREZZA DELLA PRESIDENZA DELLA REPUBBLICA ROMA

Ai sensi dell'articolo 34 del D.P.R. n. 164/2002 occorre procedere alla rilevazione delle deleghe per la riscossione dei contributi sindacali ricevute dall'Amministrazione in favore dei Sindacati di Polizia, al fine di accertarne la consistenza associativa alla data del 31 dicembre 2020.

A tale scopo, è necessario prendere preliminarmente in considerazione le revoche presentate entro il 31 ottobre secondo le indicazioni che seguono.

Come noto, l'articolo 93 della Legge n. 121/1981 prevede che la delega di iscrizione al Sindacato è valida fino al 31 dicembre di ciascun anno e si intende tacitamente rinnovata ove non revocata entro il 31 ottobre.

Pertanto, gli Uffici Amministrativo-Contabili dovranno inserire nel sistema NoiPA tutte le disdette sindacali pervenute entro quest'ultima data.

Ai fini della validità delle predette disdette farà fede la data apposta con timbro datario dall'Ufficio Amministrativo Contabile, ovvero quella apposta dagli Uffici riceventi (Commissariati, articolazioni di Specialità etc.), i quali dovranno comunque farsi carico di trasmettere immediatamente tale documentazione tramite posta certificata agli Uffici Amministrativo-Contabili competenti, provvedendo all'invio delle disdette in originale per eventuali successivi riscontri.

Si precisa che le predette disdette verranno considerate prodotte in tempo utile anche se spedite all'Ufficio Amministrativo-Contabile competente a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il 31 ottobre 2020.

A tal fine farà fede il timbro dell'Ufficio Postale accettante.

Nel caso in cui vengano depositate disdette di iscrizione sindacale entro il citato termine, ma in data anteriore a quella in cui viene consegnata la delega per l'iscrizione, la disdetta non può avere alcuna efficacia, in quanto manca il presupposto dell'atto iniziale (iscrizione) i cui effetti si intendono revocare con la disdetta stessa. In tali casi gli Uffici, una volta verificata la mancanza della precedente iscrizione, dovranno restituire la disdetta al dipendente informandolo della anomalia riscontrata.

Occorre, infatti, che gli interessati siano portati a conoscenza del fatto che gli Uffici non potranno considerare valida la disdetta di un'iscrizione non ancora effettuata, ma che accetteranno, quale successiva manifestazione di volontà, la delega che dovesse pervenire in data posteriore.



# Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA  
SEGRETERIA DEL DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA  
Ufficio per le Relazioni Sindacali

Si richiama l'attenzione sulla necessità che gli Uffici Amministrativo-Contabili completino l'immissione dei dati relativi alle disdette alla data del **10 novembre 2020**.

Pertanto, si precisa che ai fini della revoca della delega con effetto dal 1° gennaio dell'anno successivo, dovrà essere inserita la data di scadenza 31 dicembre. Necessariamente, tale operazione dovrà essere eseguita entro la suddetta scadenza e secondo le istruzioni che seguono. (All. 1).

Presumibilmente entro il **20 novembre**, gli Uffici Amministrativo-Contabili disporranno degli elenchi nominativi dei dipendenti disdettati e avranno la possibilità di comunicarli ai rappresentanti sindacali delle sigle presenti nella provincia, fermo restando che ogni Organizzazione Sindacale avrà titolo ad acquisire solo il dato relativo ai propri disdettati, **con l'avvertenza che tale dato è suscettibile di variazione in relazione alle disdette che, pur presentate entro il 31 ottobre, sono pervenute con ritardo agli Uffici Amministrativo-Contabili.**

Resta inteso che, una volta acquisiti i dati complessivi delle disdette, sarà cura di questo Ufficio elaborarli tempestivamente al fine di consentire ai suddetti Uffici Amministrativo-Contabili di disporre degli elenchi di interesse prima della data indicata.

Successivamente verrà diramata la circolare relativa alle deleghe sindacali e alla procedura per la certificazione del dato associativo alla data del 31 dicembre 2020.

Per ogni ulteriore chiarimento o delucidazione potrà essere contattato questo Ufficio al recapito telefonico 06/46525874, ovvero via e-mail all'indirizzo [ufficio.relazioni.sindacali.ps@interno.it](mailto:ufficio.relazioni.sindacali.ps@interno.it), [dipps.555relazionisindacali@pecps.interno.it](mailto:dipps.555relazionisindacali@pecps.interno.it).

Del contenuto della presente sono state preventivamente informate le Segreterie Nazionali delle OO.SS. rappresentative.

Codesti Uffici sono pregati di volerne favorire la massima diffusione tra il personale dipendente.

IL DIRETTORE DELL'UFFICIO  
De Bartolomeis

[illegible]

- Cliccando sulla riga della ritenuta sindacale da revocare, presente nella sezione superiore, vengono riportati nella sezione "*Variazioni*" i dati della ritenuta. La selezione imposta in automatico la combo "*Tipo operazione:*" con il valore **Cessazione**.

NOPIA - Windows Internet Explorer

NOPIA - V. IN PAGAMENTO

01/01/2021

CICERA ALESSANDRA

| Codice               | Decorrenza | Scadenza   | Importo mensile | Note interne | Codice Fiscale Ente Credit. | Cod PAE | CP/B | Ab | Cab | C/C | Contratto | Rendita Applic. | Quota Esente | Rendite alla Fo. |
|----------------------|------------|------------|-----------------|--------------|-----------------------------|---------|------|----|-----|-----|-----------|-----------------|--------------|------------------|
| 00000000000000000000 | 01/01/2021 | 31/07/2015 | 0000            |              |                             |         |      |    |     |     |           |                 |              |                  |
| 00000000000000000000 | 01/01/2021 | 31/07/2015 | 0000            |              |                             |         |      |    |     |     |           |                 |              |                  |
| 00000000000000000000 | 01/01/2021 | 31/07/2015 | 0000            |              |                             |         |      |    |     |     |           |                 |              |                  |
| 00000000000000000000 | 01/01/2021 | 31/07/2015 | 0000            |              |                             |         |      |    |     |     |           |                 |              |                  |
| 00000000000000000000 | 01/01/2021 | 31/07/2015 | 0000            |              |                             |         |      |    |     |     |           |                 |              |                  |

| T. Op. | Codice | Decorrenza | Scadenza | Importo Mensile | Note interne | Tipo Rendita | Codice Fiscale E | Cod PAE | CP/B | Ab | Cab | C/C | Descrizione | Titolo | Contratto | Rel |
|--------|--------|------------|----------|-----------------|--------------|--------------|------------------|---------|------|----|-----|-----|-------------|--------|-----------|-----|
|--------|--------|------------|----------|-----------------|--------------|--------------|------------------|---------|------|----|-----|-----|-------------|--------|-----------|-----|

Tutti i dati sono stati inseriti correttamente.

Decorrenza: 01/01/2021

Scadenza: 31/07/2015

Importo mensile: 0000

Importo totale: 0000

Stampa Avviso pagamento

- Valorizzare quindi il campo "Decorrenza:" inserendo il valore 01/01/2021 (data che si riferisce alla decorrenza della revoca)
- Cliccare sul pulsante "Conferma" per riportare i dati variati nella sezione "Variazioni confermate"

NOPIA - Windows Internet Explorer

NOPIA - V. IN PAGAMENTO

01/01/2021

CICERA ALESSANDRA

| Codice               | Decorrenza | Scadenza   | Importo mensile | Note interne | Codice Fiscale Ente Credit. | Cod PAE | CP/B | Ab | Cab | C/C | Contratto | Rendita Applic. | Quota Esente | Rendite alla Fo. |
|----------------------|------------|------------|-----------------|--------------|-----------------------------|---------|------|----|-----|-----|-----------|-----------------|--------------|------------------|
| 00000000000000000000 | 01/01/2021 | 31/07/2015 | 0000            |              |                             |         |      |    |     |     |           |                 |              |                  |
| 00000000000000000000 | 01/01/2021 | 31/07/2015 | 0000            |              |                             |         |      |    |     |     |           |                 |              |                  |
| 00000000000000000000 | 01/01/2021 | 31/07/2015 | 0000            |              |                             |         |      |    |     |     |           |                 |              |                  |
| 00000000000000000000 | 01/01/2021 | 31/07/2015 | 0000            |              |                             |         |      |    |     |     |           |                 |              |                  |
| 00000000000000000000 | 01/01/2021 | 31/07/2015 | 0000            |              |                             |         |      |    |     |     |           |                 |              |                  |

| T. Op. | Codice | Decorrenza | Scadenza | Importo Mensile | Note interne | Tipo Rendita | Codice Fiscale E | Cod PAE | CP/B | Ab | Cab | C/C | Descrizione | Titolo | Contratto | Rel |
|--------|--------|------------|----------|-----------------|--------------|--------------|------------------|---------|------|----|-----|-----|-------------|--------|-----------|-----|
|--------|--------|------------|----------|-----------------|--------------|--------------|------------------|---------|------|----|-----|-----|-------------|--------|-----------|-----|

Tutti i dati sono stati inseriti correttamente.

Decorrenza: 01/01/2021

Scadenza: 31/07/2015

Importo mensile: 0000

Importo totale: 0000

Stampa Avviso pagamento

- A seguito della i dati variati appariranno nella sezione "Variazioni confermate"

Modulo - Windows Internet Explorer

Sezione: **Variazioni** Stato: **Partita** V. DI PAGAMENTO Data: **01/01/2008** Cognome: **XXXXXXXXXXXX**

| Codice | Decorrenza | Scadenza   | Importo mensile | Note interne | Codice Fiscale Ente Cred. | Cod PAE | CPA B | Abi  | Cab | C/C | Contratto | Piastrata Applic. | Quota Esente | Pensione alla Fo. |
|--------|------------|------------|-----------------|--------------|---------------------------|---------|-------|------|-----|-----|-----------|-------------------|--------------|-------------------|
| CT     | 01.08.2015 | 31.07.2015 | 2000            |              |                           |         | 0000  | 0000 |     |     |           |                   |              |                   |
| CT     | 01.03.2015 | 30.11.2015 | 2000            |              |                           |         | 0000  | 0000 |     |     |           |                   |              |                   |
| CT     | 01.01.2015 | 01.01.9999 | 2000            |              |                           |         | 0000  | 0000 |     |     |           |                   |              |                   |
| CT     | 01.03.2015 | 30.11.2015 | 2000            |              |                           |         | 0000  | 0000 |     |     |           |                   |              |                   |
| CT     | 01.03.2015 | 30.11.2015 | 2000            |              |                           |         | 0000  | 0000 |     |     |           |                   |              |                   |

TOT: **51 FF C0L** Decorrenza: **01.01.2015** Scadenza: **01.01.9999** Importo Mensile: **1332** Tipo Ritenuta: **1**

Descrizione:  Titolo:  Contratto:  Ritenuta:

Stampa Avviso pagamento: ☒

- Cliccare quindi sul pulsante "Registra in banca dati" per confermare la registrazione dei dati inseriti
- Confermare infine la lavorazione alla voce "Chiusura variazioni\Conferma"

Modulo - Windows Internet Explorer

Sezione: **Variazioni** Stato: **Partita** V. DI PAGAMENTO Data: **01/01/2008** Cognome: **XXXXXXXXXXXX**

Isolazione: **XXXXXXXXXXXX** Codice Fiscale: **XXXXXXXXXXXX** Data di nascita: **XXXXXXXXXXXX**

Foto:  Partita con prestiti in corso:  Nome:

Stato partita: **Chiusura** Data: **01/01/2008**

Ufficio Responsabile:

Ente di appartenenza:

Rappresentante R.I.:

Ufficio per la mancata:

Codice di sede:

CDR:

Capito Banco:

Qualità: